

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Калужская область
СЕЛЬСКАЯ ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДЕРЕВНЯ МИХАЛИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.11.2005

Д.МИХАЛИ

№ 20

**«Об утверждении положения о бюджетном
процессе в муниципальном образовании
сельское поселение д. Михали»**

В соответствии со ст.9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации» в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение д. Михали, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом сельская Дума муниципального образования сельское поселение «деревня Михали» постановила:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение д. Михали (прилагается).
2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу в силу с 1 января 2006 г.

Глава муниципального образования
сельское поселение деревня Михали:



Г.Ф. Зуев..

Утверждено
Постановлением сельской думы
сельского поселения д. Михали
от 23.11.2005 № 20

**Положение
о бюджетном процессе в муниципальном образовании
сельское поселение деревня Михали**

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение д. Михали регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета сельского поселения «д. Михали» и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом сельского поселения «д. Михали».

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в сельском поселении д. Михали

Бюджетные правоотношения в сельском поселении д. Михали осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.

В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

бюджет сельского поселения д. Михали – форма образования и расходования денежных средств в расчете на финансовый год для исполнения расходных обязательств сельского поселения д. Михали;

расходные обязательства сельского поселения д. Михали – обусловленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий), а также заключенными сельским поселением «д. Михали» или от имени сельского поселения «д. Михали» договорами (соглашениями) по вопросам местного значения, обязанности по предоставлению физическим или юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления средств бюджета сельского поселения Михали);

реестр расходных обязательств сельского поселения д. Михали - свод (перечень) нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения д. Михали, принятых по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий) и заключенных органами местного самоуправления сельского поселения договоров (соглашений) по вопросам местного значения, предусматривающих возникновение расходных обязательств сельского поселения, подлежащих исполнению за счет собственных средств муниципального бюджета и в части делегированных полномочий за счет субвенций из районного фонда компенсаций;

действующие обязательства сельского поселения д. Михали – расходные обязательства сельского поселения «д. Михали», возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, включенные в реестр расходных обязательств сельского поселения «д. Михали» и подлежащие исполнению в плановом периоде за счет средств бюджета сельского поселения и в части делегированных полномочий - за счет субвенций из районного фонда компенсаций;

бюджет действующих обязательств – объем ассигнований, необходимый для исполнения действующих обязательств сельского поселения «д. Михали» в предстоящие три года;

принимаемые обязательства сельского поселения – обязательства, в отношении которых на этапе составления бюджета и разработки перспективного финансового плана в установленном порядке принято решение о финансировании за счет бюджета принимаемых обязательств, и которым планируется присвоить статус расходных обязательств путем принятия нормативных правовых актов сельского поселения «д. Михали», заключения сельского поселения «д. Михали» или от имени сельского поселения «д. Михали» договоров (соглашений);

бюджет принимаемых обязательств – объем ассигнований, необходимый для исполнения принимаемых обязательств сельского поселения «д. Михали» в предстоящие три года, который рассчитывается как сумма планируемых доходов и сальдо источников финансирования дефицита бюджета, уменьшенная на планируемые объемы бюджета действующих обязательств и резервных фондов сельского поселения д. Михали на предстоящие три года;

иные понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в сельском поселении д. Михали

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета сельского поселения «д. Михали» с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации, утвержденная федеральным законом.

2. Сельская дума сельского поселения д. Михали в части классификации доходов вправе:

- закреплять источники доходов бюджета сельского поселения за администраторами поступлений в местный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- производить дальнейшую детализацию классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), за исключением доходов, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов возложен на органы власти другого уровня.

При формировании, утверждении и исполнении бюджета сельского поселения должна обеспечиваться преемственность кодов администраторов поступлений в бюджет по доходам, распределяемым между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативами, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Сельская дума сельского поселения «д. Михали» в части классификации расходов:

- утверждает постановлением о бюджете сельского поселения на соответствующий год перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов местного бюджета, обеспечивая идентичность построения функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в части целевых статей и видов расходов, а также преемственность кодов целевых статей и видов расходов, применяемых при формировании федерального бюджета, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств муниципального бюджета;
- вправе при составлении указанных перечней целевых статей и видов расходов дополнять перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, утвержденные Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации»;
- утверждает постановлением о бюджете на соответствующий год перечень главных распорядителей средств местного бюджета;
- утверждает решением о бюджете на соответствующий год расходы бюджета сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов местного бюджета.

4. Сельская дума сельского поселения в части классификации источников финансирования дефицита бюджета вправе производить дальнейшую детализацию классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), обеспечивая преемственность кодов администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в сельском поселении д. Михали

Бюджетный процесс в сельском поселении д. Михали включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета сельского поселения;
- рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения;

- исполнение бюджета сельского поселения;
- осуществление муниципального финансового контроля.

Статья 6. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в сельском поселении д. Михали являются:

- сельская дума сельского поселения;
- глава сельского поселения;
- глава администрации сельского поселения;
- администрация сельского поселения;
- главные распорядители бюджетных средств;
- распорядители бюджетных средств;
- получатели бюджетных средств;
- администраторы поступлений в местный бюджет;
- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в сельском поселении.

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Сельская дума сельского поселения:

- рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения и отчет о его исполнении;
- организует осуществление последующего контроля за исполнением бюджета сельского поселения;
- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета сельского поселения;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
- принимает программы социально-экономического развития сельского поселения;
- утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;
- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет сельского поселения доходов от его использования;
- устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу;
- определяет порядок расходования средств целевых бюджетных фондов;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Сельская дума сельского поселения «д. Михали» имеет право на:

- получение от органов местной администрации сельского поселения д. Михали сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета сельского поселения;
- получение от администрации сельского поселения оперативной информации об исполнении бюджета;
- утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Глава муниципального образования сельское поселение «д. Михали»:

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику сельского поселения.

3. Глава администрации сельского поселения «д. Михали»:

- вносит на рассмотрение сельской думы сельского поселения д. Михали проект муниципального бюджета с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;
- вносит в сельскую думу предложения по введению на территории муниципального образования местных налогов и других налогов в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, установлению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- утверждает заключения на нормативные правовые акты сельской думы сельского поселения «д. Михали», предусматривающие введение на территории муниципального образования местных налогов и других налогов в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, установлению и отмене налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета сельского поселения;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

4. Администрация сельского поселения «д. Михали»:

- организует и составляет программы социально-экономического развития сельского поселения, перспективного финансового плана, проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год;
- исполняет бюджет сельского поселения;
- утверждает порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам;
- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;
- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;
- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;
- устанавливает размеры отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном сельской Думой.

5. Уполномоченный финансовый орган:

- составляет и ведет сводную бюджетную роспись, представляет сводную бюджетную роспись в сельскую думу сельского поселения;
- организует исполнение бюджета сельского поселения;
- разрабатывает программу муниципальных заимствований;
- управляет муниципальным долгом в порядке, установленном администрацией сельского поселения;
- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий обязательств по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета сельского поселения;
- осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

6. Контрольный орган сельской думы сельского поселения д. Михали:

- проводит экспертизу проекта бюджета сельского поселения и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;
- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проектов бюджета сельского поселения и отчетов о его исполнении;
- осуществляет проверку отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

7. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и настоящим положением, а так же;

- выступает в суде от имени казны сельского поселения д. Михали:

- а) по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными решениями и действиями (бездействием) соответствующих должностных лиц и органов, по ведомственной принадлежности;
- б) по искам о взыскании задолженности подведомственных предприятий и учреждений, предъявляемых в порядке субсидиарной ответственности;
- в) по искам о взыскании убытков, причиненных неисполнением предусмотренных решением о бюджете на соответствующий финансовый год, бюджетных обязательств, если полномочия по исполнению данных бюджетных обязательств не возложены на нижестоящего распорядителя или получателя бюджетных средств.

8. Распорядитель бюджетных средств осуществляет полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

9. Получатель бюджетных средств:

- подает заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;
- обеспечивает эффективное использование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением;
- обязан своевременно и в полном объеме возвращать бюджетные средства, полученные на возвратной основе, и вносить плату за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;

- обязан своевременно представлять отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

10. Администратор поступлений в местный бюджет:

- осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет;

- начисляет, учитывает и взыскивает пени и штрафы по платежам в бюджет;

- принимает решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов.

Статья 8. Доходы бюджета сельского поселения д. Михали

Доходы бюджета сельского поселения «д. Михали» формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Калужской области о налогах и сборах, нормативными правовыми актами сельской Думы о налогах и сборах.

Статья 9. Расходы бюджета сельского поселения д. Михали

1. Из бюджета сельского поселения в очередном финансовом году финансируются:

- за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита местного бюджета - расходные обязательства сельского поселения «д. Михали», исполнение которых в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, заключенными сельским поселением «д. Михали» или от имени сельского поселения «д. Михали» договорами (соглашениями) по вопросам местного значения должно осуществляться в очередном финансовом году;

- за счет субвенций из районного фонда компенсаций – расходные обязательства, связанные с наделением органов местного самоуправления отдельными полномочиями.

2. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Калужской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Калужской области.

Статья 10. Резервный фонд

В расходной части местного бюджета создается резервный фонд сельского поселения в размере не более 3 процентов утвержденного в постановлении о бюджете на соответствующий период объема расходов бюджета.

Порядок расходования средств резервного фонда утверждается администрацией сельского поселения «д. Михали».

Администрация муниципального образования ежеквартально информирует сельскую Думу о расходовании средств резервного фонда.

Статья 11. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг

1. Муниципальные внутренние заимствования – займы и кредиты, привлекаемые от физических и юридических лиц, по которым возникают долговые обязательства сельского поселения «д. Михали» как заемщика или гаранта погашения займов (кредитов) другими заемщиками.

2. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется на возмездной основе по результатам проведения конкурса и проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии с обязательным оформлением обеспечения исполнения обязательств получателя муниципальной гарантии перед гарантом – муниципальным образованием сельское поселение «д. Михали».

Порядок предоставления муниципальных гарантий утверждается сельской думой сельского поселения «д. Михали».

3. Порядок отслеживания соблюдения ограничений, установленных статьями 92, 107 и 111 Бюджетного кодекса РФ, в ходе исполнения бюджета и принятия мер в случае их нарушения определяется администрацией сельского поселения при установлении порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом.

4. В муниципальную долговую книгу вносятся следующие сведения:

- о дате возникновения муниципальных долговых обязательств;

- об объеме муниципальных долговых обязательств;

- о формах обеспечения исполнения обязательств;

- об исполнении долговых обязательств полностью или частично;

- об исполнении получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному гарантией;
- об осуществлении платежей за счет средств бюджета сельского поселения д. Михали по выданным муниципальным гарантиям;
- иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги.

Раздел II. Составление проекта бюджета сельского поселения д. Михали

Статья 12. Основы составления проекта бюджета сельского поселения д. Михали

1. Составление проекта бюджета сельского поселения «д. Михали» – исключительная прерогатива администрации сельского поселения «д. Михали».
2. Составлению проекта местного бюджета должны предшествовать подготовка следующих документов, на которых основывается составление бюджета:
 - прогноза социально-экономического развития сельского поселения д. Михали;
 - основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения на очередной финансовый год;
 - баланса финансовых ресурсов сельского поселения на очередной финансовый год;
 - плана развития муниципального сектора экономики на очередной финансовый год;
 - реестра расходных обязательств сельского поселения «д. Михали».
3. Для составления проекта бюджета необходимы сведения о:
 - действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Калужской области о налогах и сборах, нормативных правовых актах сельской Думы сельского поселения «д. Михали» о налогах и сборах;
 - нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в местный бюджет;
 - предполагаемых объемах финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
 - видах и объемах расходов, передаваемых с других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
 - нормативах финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.
4. Одновременно с составлением проекта бюджета муниципального образования разрабатывается перспективный финансовый план сельского поселения «д. Михали» на предстоящий трехлетний период.

Статья 13. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения д. Михали

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается администрацией сельского поселения д. Михали на основе данных социально-экономического развития сельского поселения за последний отчетный период, прогноза социально-экономического развития муниципального образования до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы на планируемый финансовый год.

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения вносится на рассмотрение в сельскую Думу муниципального образования главой администрации сельского поселения «д. Михали» не позднее 1 декабря текущего года.

Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

Статья 14. Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики муниципального образования сельское поселение д. Михали

Основные направления бюджетной политики сельского поселения д. Михали должны содержать краткий анализ структуры расходов местного бюджета в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития поселения. Основные направления

налоговой политики муниципального образования должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета сельского поселения; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления долговой политики сельского поселения должны разрабатываться в соответствии с Порядком осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом и содержать анализ и прогноз объема и структуры муниципального долга, обоснование предложений по объемам заимствований, оценку стоимости обслуживания и объемов погашения муниципального долга в предстоящий трехлетний период.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики разрабатываются администрацией и утверждаются главой сельского поселения.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

Статья 15. Баланс финансовых ресурсов сельского поселения д. Михали

Баланс финансовых ресурсов муниципального образования представляет собой баланс всех доходов и расходов сельского поселения д. Михали и хозяйствующих субъектов на территории сельского поселения «д. Михали».

Баланс финансовых ресурсов составляется администрацией сельского поселения на основе отчетного баланса финансовых ресурсов за предыдущий год в соответствии с прогнозом социально-экономического развития сельского поселения «д. Михали».

Составление баланса финансовых ресурсов должно обеспечивать сбалансированность финансирования всех мероприятий по развитию хозяйственного комплекса и социальной сферы муниципального образования, исходя из наличия финансовых ресурсов.

Статья 16. План развития муниципального сектора экономики

1. План развития муниципального сектора экономики включает:

- перечень и сводный план финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;
- программу продажи муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность;
- сведения о предельной штатной численности муниципальных служащих и работников муниципальных бюджетных учреждений по главным распорядителям бюджетных средств;
- иные составляющие, определенные постановлением администрации.

2. План развития муниципального сектора экономики составляется администрацией сельского поселения.

Статья 17. Перспективный финансовый план

1. Перспективный финансовый план сельского поселения д. Михали представляет собой документ, содержащий прогнозные данные о возможностях бюджета в предстоящие три года по мобилизации в местный бюджет доходов, финансированию из муниципального бюджета расходов, привлечению и погашению муниципальных заимствований, выдаче муниципальных гарантий.

Перспективный финансовый план разрабатывается одновременно с проектом бюджета сельского поселения д. Михали на очередной финансовый год в порядке и по форме, утвержденной администрацией сельского поселения.

Период, на который разрабатывается перспективный финансовый план – три года, первый из которых – это год, на который составляется бюджет.

2. В структуре перспективного финансового плана сельского поселения д. Михали обособленно приводятся объемы бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств, а также перечень принимаемых обязательств.

3. Перспективный финансовый план утверждается Главой администрации сельского поселения «д. Михали», учитывается при формировании бюджета на очередной финансовый год и представляется в качестве информации в сельскую Думу сельского поселения д. Михали одновременно с внесением проекта постановления о бюджете на очередной финансовый год.

Перспективный финансовый план сельской Думой не утверждается.

Утвержденный главой администрации сельского поселения перспективный финансовый план пересмотру, изменению и уточнению не подлежит.

4. Мероприятия по мониторингу применения перспективного финансового плана проводятся ежегодно в порядке, установленном администрацией сельского поселения д. Михали.

5. При разработке перспективного финансового плана обеспечивается возможность публичного обсуждения включаемых в него показателей.

Утвержденный перспективный финансовый план публикуется в средствах массовой информации.

Статья 18. Реестр расходных обязательств сельского поселения д. Михали

1. Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется администрацией сельского поселения, или уполномоченным ею органом, и представляется в Министерство финансов Калужской области в порядке, установленном Правительством Калужской области.

2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств сельского поселения «д. Михали» являются:

- полнота отражения расходных обязательств муниципального образования и сведений о них;
- периодичность обновления реестра расходных обязательств и сведений о них;
- открытость сведений о расходных обязательствах, содержащихся в реестре;
- единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств;
- достоверность сведений о расходных обязательствах сельского поселения, содержащихся в реестре.

3. Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования устанавливается нормативным правовым актом администрации сельского поселения «д. Михали».

4. Данные реестра расходных обязательств сельского поселения «д. Михали» используются при разработке перспективного финансового плана муниципального образования (в части бюджета действующих обязательств сельского поселения) и проекта бюджета сельского поселения «д. Михали» на очередной финансовый год.

Статья 19. Нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг

Нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг устанавливаются администрацией сельского поселения д. Михали в виде нормативов расходов муниципального бюджета на решение вопросов местного значения.

Данные нормативы подлежат применению при формировании реестра расходных обязательств муниципального образования и планировании расходов местного бюджета на очередной финансовый год.

Статья 20. Основные этапы составления проекта бюджета сельского поселения д. Михали

1. Составление проекта бюджета сельского поселения «д. Михали» начинается в срок с 1 июня текущего года.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета сельского поселения «д. Михали» на очередной финансовый год принимается администрацией муниципального образования в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта муниципального бюджета на очередной финансовый год, перспективного финансового плана, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в сельскую Думу одновременно с проектом бюджета сельского поселения.

3. Основные характеристики бюджета сельского поселения на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств в очередном финансовом году разрабатываются администрацией сельского поселения «д. Михали» с учетом:

- показателей перспективного финансового плана муниципального образования на предстоящие три года и распределения бюджета принимаемых обязательств;
- необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств сельского поселения, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств муниципального бюджета;
- документов и материалов, указанных в пп.2, 3 ст.12 настоящего Положения.

5. Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению главы администрации муниципального образования сельское поселение «д. Михали».

7. Проект постановления о бюджете сельского поселения д. Михали должен содержать:

- основные характеристики бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит бюджета, при условии соблюдения ограничения на размер дефицита муниципального бюджета;
- прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам, и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;
- расходы бюджета по главным распорядителям бюджетных средств (в т.ч. расходы на обеспечение деятельности сельской думы муниципального образования, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов муниципального бюджета;
- объемы расходов текущего и капитального характера;
- обособленное отражение средств, направляемых на исполнение расходных обязательств муниципального образования в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и средств, направляемых на исполнение расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из бюджетов других уровней для осуществления отдельных государственных полномочий;
- расходы и доходы целевых бюджетных фондов;
- источники финансирования дефицита муниципального бюджета;
- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием предельного объема обязательств по муниципальным гарантиям, при условии соблюдения ограничения объемов муниципального долга;
- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга при условии соблюдения ограничения объема расходов на обслуживание муниципального долга;
- перечень муниципальных гарантий;
- лимиты предоставления налоговых кредитов (включая налоговые кредиты на срок, превышающий пределы очередного финансового года), отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей;
- цели предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными унитарными предприятиями, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, лимиты их предоставления на срок в пределах года и на срок, выходящий за пределы финансового года, ограничения по субъектам использования бюджетных кредитов;
- условия и лимиты предоставления бюджетных кредитов государственным или муниципальным унитарным предприятиям;
- размер субвенций из бюджета сельского поселения д. Михали бюджету муниципального района «Износковский район» на решение вопросов местного значения межмуниципального характера.

8. Обязательными приложениями к постановлению о бюджете сельского поселения «д. Михали» являются:

- перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов местного бюджета;
- перечень главных распорядителей средств муниципального бюджета;
- программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения.

9. Одновременно с проектом постановления о бюджете сельского поселения д. Михали на очередной финансовый год органы местной администрации:

- разрабатывают адресную инвестиционную программу на очередной финансовый год;
- оценивают потери бюджета от предоставления налоговых льгот;
- оценивают ожидаемое исполнение муниципального бюджета на текущий финансовый год;
- разрабатывают проекты постановлений сельской Думы о внесении изменений и дополнений в постановление сельской Думы сельского поселения д. Михали о налогах и сборах;
- разрабатывают проекты нормативных правовых актов, в том числе постановлений сельской Думы сельского поселения «д. Михали», относительно действующих и принимаемых обязательств муниципальным образованием;

10. Проект постановления о бюджете, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы рассматриваются администрацией сельского поселения, и принимается реше-

ние о внесении проекта постановления о бюджете на очередной финансовый год в сельскую Думу.

11. Проект бюджета сельского поселения «д. Михали», вносимый в сельскую Думу, подлежит официальному опубликованию.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта постановления о бюджете

Статья 21. Внесение проекта бюджета в сельскую Думу сельского поселения д. Михали

Глава администрации сельского поселения д. Михали вносит проект постановления о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в сельскую Думу не позднее 1 декабря текущего года.

Внесению проекта постановления о бюджете должно предшествовать внесение в сельскую Думу проектов постановлений об изменении и дополнении постановлений сельской Думы сельского поселения «д. Михали» о налогах и сборах.

Одновременно с проектом постановления о бюджете в сельскую Думу сельского поселения «д. Михали» представляются следующие документы и материалы:

- проекты постановлений сельской Думы относительно действующих и принимаемых обязательств сельского поселения;
- баланс финансовых ресурсов муниципального образования на очередной финансовый год;
- адресная инвестиционная программа на очередной финансовый год;
- оценка потерь бюджета от предоставления налоговых льгот;
- оценка ожидаемого исполнения муниципального бюджета за текущий финансовый год;
- план развития муниципального сектора экономики;

Статья 22. Рассмотрение проекта постановления о бюджете сельского поселения д. Михали

1. В течение суток, со дня внесения проекта постановления о бюджете на очередной финансовый год в сельскую Думу Глава сельского поселения направляет его в контрольный орган для подготовки заключения о проекте постановления о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Председатель сельской думы на основании заключения контрольного органа принимает решение о том, что проект постановления о бюджете на очередной финансовый год принимается к рассмотрению сельской Думой, либо подлежит возврату на доработку главе администрации сельского поселения.

2. В недельный срок с момента направления проекта постановления о бюджете муниципального образования с заключением контрольного органа в комиссию, а также депутатам сельской Думы сельского поселения «д. Михали» проводится первое чтение проекта постановления о бюджете муниципального образования.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта постановления о бюджете муниципального образования.

3. В двухнедельный срок с момента проведения первого чтения проект постановления о бюджете сельского поселения «д. Михали» рассматривается сельской Думой во втором чтении.

Во втором чтении проект постановления о бюджете сельского поселения «д. Михали» принимается окончательно.

4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту постановления о бюджете, решением Главы сельского поселения «д. Михали» может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации сельского поселения и сельской Думы.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта постановления о бюджете сельского поселения в соответствии с регламентом, утвержденным Главой сельского поселения «д. Михали».

5. Принятое сельской Думой постановление о бюджете на очередной финансовый год на следующий день после принятия, направляется Главе сельского поселения «д. Михали» для подписания и обнародования.

Статья 23. Сроки утверждения постановления о бюджете и последствия непринятия проекта бюджета на очередной финансовый год в срок.

1. Постановление о бюджете муниципального образования сельское поселение д. Михали должно быть рассмотрено, утверждено сельской Думой сельского поселения д. Михали, подписа-

но Главой сельского поселения «д. Михали» и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления сельского поселения «д. Михали» обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования постановления о бюджете.

2. Если постановление о бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного постановления осуществляется в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации, глава администрации сельского поселения «д. Михали» в течение двух недель со дня вступления в силу указанного постановления обязан внести в сельскую Думу проект постановления о внесении изменений и дополнений в постановление о бюджете, уточняющий показатели бюджета с учетом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Раздел IV. Исполнение бюджета сельского поселения д.Михали

Статья 24. Казначейское исполнение бюджета

1. В муниципальном образовании сельское поселение д. Михали устанавливается казначейское исполнение бюджета.

2. Бюджет сельского поселения исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета.

Статья 25. Исполнение бюджета сельского поселения д.Михали по доходам

Исполнение бюджета сельского поселения по доходам предусматривает:

- перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета;
- возврат излишне уплаченных в бюджет сумм доходов, администратором которых является администрация муниципального образования;
- учет доходов бюджета и составление отчетности о доходах соответствующего бюджета.

Статья 26. Исполнение бюджета сельского поселения д.Михали по расходам

1. Бюджет сельского поселения по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

2. На основании сводной бюджетной росписи и прогноза поступления доходов и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета формируются лимиты бюджетных обязательств на период, не превышающий трех месяцев.

Проекты распределения лимитов бюджетных обязательств для распорядителей и получателей бюджетных средств бюджета утверждаются главными распорядителями и распорядителя средств бюджета и затем представляются на утверждение в администрацию сельского поселения.

3. Объем прав получателей бюджетных средств на принятие денежных обязательств по осуществлению расходов и платежей определяется лимитами бюджетных обязательств.

Получатели бюджетных средств имеют право принимать денежные обязательства по осуществлению расходов и платежей в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств и сметы доходов и расходов путем заключения договоров с поставщиком товаров (работ, услуг), и в соответствии с которыми составлять платежные и иные документы для совершения расходов и платежей.

4. Администрация сельского поселения осуществляет подтверждение денежных обязательств путем проверки соответствия составленных платежных и иных документов, необходимых для совершения расходов, требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным сметам доходов и расходов бюджетных учреждений и доведенным лимитам бюджетных обязательств.

Администрация не позднее трех дней с момента представления платежных документов осуществляет расходование бюджетных средств, за исключением случаев выявления оснований для отказа подтвердить денежные обязательства.

Статья 27. Сокращение расходов бюджета не более чем на 10 процентов

1. Если в процессе исполнения бюджета сельского поселения «д. Михали» происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов не более чем на 10 процентов годовых назначений, администрация сельского поселения вправе принять решение о введении режима сокращения расходов бюджета и ввести указанный режим.

2. В постановлении администрации сельского поселения о введении режима сокращения расходов бюджета должны быть указаны дата, с которой вводится указанный режим, и размеры сокращения расходов бюджета. При этом сокращение бюджетных ассигнований не должно составлять более 10 процентов годовых назначений по каждому главному распорядителю бюджетных средств, а также по каждому объекту, включенному в адресную инвестиционную программу.

3. Уведомление распорядителей и получателей бюджетных средств о введении режима сокращения расходов бюджета производится не позднее, чем за 15 дней до даты его введения.

4. На основании решения администрации сельского поселения о введении режима сокращения расходов бюджета производится сокращение неиспользованных лимитов бюджетных обязательств.

5. Отмена режима сокращения расходов бюджета, изменение размеров сокращения расходов бюджета производятся администрацией сельского поселения «д. Михали».

Статья 28. Сокращение расходов бюджета более чем на 10 процентов

1. Если в процессе исполнения бюджета происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному, по сравнению с утвержденным бюджетом, финансированию расходов более чем на 10 процентов годовых назначений, Глава администрации сельского поселения вносит в сельскую Думу проект постановления о внесении изменений и дополнений в постановление о бюджете муниципального образования.

2. Сельская Дума рассматривает указанный проект постановления во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения.

Если постановление о внесении изменений и дополнений в постановление о бюджете не принимается в указанный срок, администрация сельского поселения «д. Михали» имеет право принять решение о пропорциональном сокращении расходов бюджета впредь до принятия сельской Думой решения по данному вопросу при условии, что постановлением о бюджете не предусмотрено иное.

Статья 29. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных постановлением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных постановлением о бюджете, направляются на уменьшение размера дефицита бюджета и выплаты, сокращающие долговые обязательства муниципального образования, без внесения изменений и дополнений в постановление о бюджете. При этом администрация подготавливает и утверждает дополнительную бюджетную роспись.

2. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в пункте 1 настоящей статьи, либо в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями более чем на 10 процентов финансирование расходов бюджета сверх ассигнований, утвержденных постановлением о бюджете, осуществляется после внесения изменений и дополнений в постановление о бюджете.

Решение о внесении изменений и дополнений в постановление о бюджете принимается сельской Думой по итогам исполнения бюджета за квартал (полугодие), в котором указанное превышение было получено.

3. Проект постановления о внесении изменений и дополнений в постановление о бюджете в связи с получением дополнительных доходов должен быть рассмотрен сельской Думой сельского поселения «д. Михали» во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения в указанный орган. Если решение о внесении изменений и дополнений в постановление о бюджете не принимается в указанный срок, администрация сельского поселения д. Михали вправе принять решение о равномерной индексации расходов бюджета по всем направлениям после сокращения дефицита бюджета и погашения долговых обязательств.

Статья 30. Перемещение бюджетных ассигнований

1. Уполномоченный финансовый орган вправе перемещать бюджетные ассигнования, выделенные главному распорядителю бюджетных средств, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в пределах 10 процентов бюджетных ассигнований, выделенных главному распорядителю бюджетных средств.

Уполномоченный финансовый орган уведомляет о перемещении бюджетных ассигнований при доведении лимитов бюджетных обязательств.

2. Главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств в пределах своей компетенции имеют право перемещать бюджетные ассигнования между получателями бюджетных средств объеме не более 5 процентов бюджетных ассигнований, доведенных до получателя бюджетных средств.

Распорядители бюджетных средств обязаны довести до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств уведомления об изменении бюджетных ассигнований в течение 15 дней со дня принятия решения об их изменении.

Статья 31. Ограничения изменения бюджетных ассигнований

1. Объемы бюджетных ассигнований для главного распорядителя, распорядителя бюджетных средств в расчете на финансовый год могут отличаться от объемов бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью и постановлением о бюджете, не более чем на 10 процентов утвержденных бюджетных ассигнований.

2. Объемы бюджетных ассигнований для получателя бюджетных средств в расчете на финансовый год могут отличаться от объемов бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью, не более чем на 15 процентов утвержденных объемов бюджетных ассигнований.

Статья 32. Отчетность об исполнении бюджета сельского поселения д. Михали

1. Администрация составляет ежеквартальный, полугодовой и годовой отчеты об исполнении бюджета муниципального образования и направляет указанные отчеты:

- в сельскую Думу сельского поселения «д. Михали»;
- иным органам в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования утверждается сельской Думой.

3. Годовой отчет об исполнении муниципального бюджета, а также ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета сельского поселения «д. Михали» подлежат официальному опубликованию.

Статья 33. Подготовка Годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение д. Михали

1. Для подготовки Годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения д. Михали администрация сельского поселения издает правовой акт о подготовке Годового отчета об исполнении бюджета.

2. В соответствии с указанным правовым актом, администрацией сельского поселения д. Михали осуществляются следующие действия:

- все получатели бюджетных средств готовят годовые отчеты по доходам и расходам и представляют их главным распорядителям бюджетных средств;
- главные распорядители бюджетных средств сводят и обобщают отчеты подведомственных им бюджетных учреждений и представляют их в уполномоченный финансовый орган;
- получатели бюджетных средств, которым были предоставлены бюджетные кредиты, представляют отчеты о расходовании полученных средств;
- муниципальные заказчики готовят отчеты об использовании средств бюджета, выделенных им на финансирование расходов по оплате муниципального заказа;
- на основании полученных отчетов уполномоченный финансовый орган подготавливает отчет об исполнении бюджета сельского поселения за прошедший год

Статья 34. Представление отчета об исполнении бюджета в сельскую Думу сельского поселения д. Михали

Ежегодно не позднее 20 дней после предоставления годового отчета в Министерство финансов Калужской области, Глава администрации сельского поселения д. Михали представляет в сельскую Думу сельского поселения «д. Михали» отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «д. Михали» за отчетный финансовый год.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета представляются следующие документы и материалы:

- сведения о расходовании средств резервного фонда;
- сведения о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
- сведения о структуре муниципального долга;
- сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;
- пояснительная записка об исполнении бюджета.

Статья 35. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета сельского поселения д. Михали

1. В течение суток со дня внесения отчета об исполнении бюджета в сельскую Думу сельского поселения «д. Михали» данный отчет направляется для проверки в контрольный орган сельского поселения «д. Михали».

2. Контрольный орган сельского поселения в месячный срок проводит внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год и составляет заключение.

3. Сельская Дума рассматривает отчет об исполнении бюджета сельского поселения «д. Михали» в течение двух недель после получения заключения контрольного органа.

4. Сельская Дума сельского поселения при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица администрации сельского поселения «д. Михали» об исполнении муниципального бюджета.

5. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета сельская Дума сельского поселения «д. Михали» принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета;
- об отклонении отчета об исполнении бюджета.

Статья 36. Ответственность за нарушения бюджетного законодательства

Ответственность за бюджетные правонарушения в сельском поселении д. Михали наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.

Статья 37. Контроль за исполнением бюджета сельского поселения д. Михали

1. Контроль за исполнением бюджета сельского поселения «д. Михали» осуществляют: сельская Дума сельского поселения «д. Михали», контрольный орган, органы местного самоуправления в пределах своих полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Органы местного самоуправления, иные получатели средств муниципального бюджета в пределах своей компетенции обязаны предоставлять всю необходимую информацию для осуществления контроля за исполнением бюджета сельского поселения д. Михали соответствующим органам.

3. Главные распорядители осуществляют контроль за использованием бюджетных средств распорядителями и получателями бюджетных средств в части обеспечения целевого использования и своевременного возврата бюджетных средств.

4. Финансовый контроль за эффективным, рациональным и целевым использованием бюджетных средств, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности бюджетных учреждений сельского поселения «д. Михали» осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления сельского поселения д. Михали.